



DOSSIER DE CANDIDATURE

I – Présentation de l'organisme demandeur

1. Dénomination de l'organisme :

- Date de création :
- Statut juridique :
- **Responsable légal :**
- Adresse postale :

- Téléphone :
- Fax :
- Courriel :
- Site Internet :

2. Nom, fonction et coordonnées du responsable du projet dans l'organisme (si différent du responsable légal):

3. Informations sur l'organisme :

Vu l'objet statutaire de la fondation A.R.C.A.D – Aide et Recherche en Cancérologie Digestive-, merci de bien vouloir fournir le pourcentage approximatif de patients présentant un cancer digestif sur le nombre total de patients accueillis en HDJ :

II – Le projet

1. Résumé

Titre du projet (2 lignes maximum) :

Exposé du projet : *(en cas d'espace insuffisant, veuillez joindre un résumé en annexe)*

Contexte du projet :

Décrivez de façon concrète la situation dans laquelle s'inscrit le projet et du besoin identifié

Coût global du projet *(absence de cofinancement) :*

Présentez les étapes majeures pour la mise en place du projet *(durée maximum 6 mois)* et éventuellement les personnes concernées :

-
-
-
-
-
-
-

Objectifs principaux du projet : *(3 au maximum)*

- 1.
- 2.
- 3.

2. Description générale du projet

Votre projet correspond-il à une aide au démarrage d'une action ou au développement d'une action préalablement lancée ?

Démontrez que la mise en place du projet est faisable au plan technique, administratif et humain :

3. Valorisation du projet

Dans quelle mesure votre projet peut améliorer le travail de l'infirmière d'HDJ et donc permettre une meilleure prise en charge des patients ?

Votre projet fait-il appel à des compétences pluridisciplinaires ? Si oui, lesquelles ?

Démontrez la viabilité et la pérennisation du projet soutenu à moyen terme

Quels sont les facteurs décisifs à la réussite de votre projet ?

Notez ici les informations supplémentaires qui vous semblent utiles à la compréhension du projet :

III – Annexes à joindre au dossier de candidature

Ce dossier de candidature doit être dûment complété et accompagné des annexes suivantes :

- Devis valable jusqu'au 31 décembre 2009,
- Le CV du responsable légal ou du responsable du projet présenté,
- Un courrier du chef de service et/ou du directeur de l'établissement cautionnant le projet et s'engageant à en faciliter le déroulement,
- Si l'organisme demandeur est une association : fournir une copie des statuts, de la déclaration à la Préfecture et de la parution au Journal Officiel,
- Si l'organisme est un établissement, fournir l'extrait KBIS,
- Relevé d'Identité Bancaire –RIB-

Date :

Lieu :

Signature du responsable du projet :

Signature du responsable légal :

Cachet de l'organisme :

«Les données personnelles collectées font l'objet d'un traitement qui a pour finalité la gestion administrative des dossiers de candidature. Les personnes concernées disposent d'un droit de rectification et d'opposition aux données collectées à leur sujet auprès de la fondation. »

Tél: 01 40 29 85 00